



Ministero dell'Istruzione e del merito

Istituto Magistrale Statale "A. Cairoli"

Liceo Linguistico – Liceo delle Scienze Umane-Liceo Economico Sociale – Liceo
Musicale

C.so Mazzini, 7 - 27100 Pavia

Tel. 0382 24794

email: pvpm01000a@istruzione.it - pvpm01000a@pec.istruzione.it

RELAZIONE CONCLUSIVA

attività di progetto prot. N. _____

Denominazione progetto _____

Referente/coordinatore del progetto _____

1.	ASPETTO DIDATTICO-FORMATIVO
O B I E T T I V I C O L T I	Ha permesso di cogliere i seguenti obiettivi EDUCATIVI: (riportare, tra gli obiettivi educativi presupposti in fase di progettazione, quelli raggiunti) 1 2 3 4 4 6
	Ha permesso di cogliere i seguenti obiettivi CULTURALI: (riportare, tra gli obiettivi culturali presupposti in fase di progettazione, quelli raggiunti) 1 2 3 4 4 5 6

	<p>Ha permesso di cogliere i seguenti obiettivi FORMATIVI: <i>(riportare, tra gli obiettivi formativi presupposti in fase di progettazione, quelli colti)</i></p> <p>1 2 3 4 5 6 ...</p>
2.	ASPETTO OPERATIVO
O P E R A T I V A'	<p>Ha permesso le seguenti attività didattiche inerenti a quanto previsto dal piano di lavoro: <i>(riportare, tra gli scopi disciplinari o trasversali delle attività didattiche nella programmazione di classe e/o del docente, quanto effettivamente svolto):</i></p> <p>e/o dal progetto:</p>
	<p>Ha costituito occasione per un miglioramento della qualità dei rapporti tra gli allievi/e e tra allievi/e e altri interlocutori (docenti, accompagnatori, figure di riferimento, interlocutori esterni)</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p> <p>In particolare nelle seguenti situazioni/contesti, in riferimento alle finalità espresse nel progetto è da sottolineare:</p>
3.	ASPETTO DELL'APPLICAZIONE DEI METODI

M E T O D I	<p>Posto lo scopo di acquisizione o potenziamento di</p> <ul style="list-style-type: none"> • chiarezza e precisione nell'esposizione orale; • padronanza lessicale nell'esposizione orale; • padronanza dei contenuti; • capacità di storytelling; • fiducia in sè • capacità di parlare in pubblico, di ascolto, di scambio • capacità di sintesi; • empatia; • abilità nei linguaggi non verbali finalizzati; • competenza di problem solving • competenza di team working • competenza di scelta e selezione in proiezione lavorativa e/o di prosecuzione studi • altro
S T R A T E G I E	<p>Per conseguire quanto sopra indicato è stato particolarmente efficace applicare le seguenti strategie: <i>(riportare, tra le strategie presupposte in fase di progettazione, quelle effettivamente impiegate)</i></p> <p>Nello specifico:</p> <p>a. da parte dei docenti/esperti formatori:</p> <p>b. da parte degli allievi:</p> <p>c. da parte dell'organizzazione:</p>

--	--

4.	<p align="center">MONITORAGGIO E VERIFICA/RESTITUZIONE*</p> <p>* allegare testo del/dei monitoraggio/i, delle prove assegnate e relativa griglia di valutazione (scritto/orale)</p>		
<p><i>Sono state effettuate le seguenti attività di monitoraggio preparatorio-in itinere-finale</i></p>			
Sondaggio iniziale sull'iniziativa/attività			
Questionario di valutazione della qualità del progetto e sua realizzazione			
Altro.....			
<p><i>E' stata svolta la seguente prova di verifica/restituzione finale</i></p>			
Elaborato scritto (testo argomentativo)			
Relazione, ricerca, elaborato			
Colloquio/scambio di osservazioni			
Dibattito			
Prova strutturata o semi-strutturata			
Altro....			

5.	ASPETTO ORGANIZZATIVO		
classe	n. alunni coinvolti	n. alunni non più coinvolti (cognome e nome)	Motivazioni dell'abbandono

Materiali - dotazioni - collaborazioni	LIVELLO				
	ottimo	buono	discreto	sufficiente	insufficiente
AMBIENTI/SPAZI DI SVILUPPO DELL'ATTIVITÀ					
DOTAZIONI EFFETTIVAMENTE IMPIEGATE					
STRUMENTI (ANCHE DIGITALI) EFFETTIVAMENTE IMPIEGATI					
COMPETENZA - ORGANIZZAZIONE ESPERTI ESTERNI /enti/istituzioni/territorio					
MOTIVAZIONE, NOTE E SEGNALAZIONI					

Pavia, _____

IL DOCENTE coordinatore responsabile

N.B. ai fini della liquidazione delle spese, si prega di riconsegnare la presente relazione presso l'ufficio amministrativo **entro 3 giorni dalla data del rientro in sede.**